



**COMUNE DI ALGHERO**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**per l'affidamento del servizio mensa scolastica  
anni scolastici – 2010/2011- 2014/2015**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 0344728E87**

**CODICE C.U.P. G19E09000170004**

**DET. N.41 DEL 16/11/2009**

In esecuzione della determinazione n. 41 del 16/11/2009 questa Amministrazione indice una procedura aperta per l'affidamento, per cinque anni, del **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. PERIODO 2010/2015.**

**Normativa applicabile:** il servizio in appalto rientra tra quelli previsti nell'allegato II B del d.lgs. n. 163/2006 (cat. 17 – CPC 64) ed è pertanto soggetto all'applicazione parziale del Codice dei contratti (art. 20 del Codice). E' fatta salva l'applicazione delle norme del d.lgs. n. 163/2006 e della L.R. n. 5/2007, espressamente richiamate dalla documentazione di gara.

## **ART. 1 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti elencati dall'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006 che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del medesimo decreto e che siano in possesso, al momento della presentazione delle offerte, dei requisiti di idoneità professionale e tecnico-organizzativa di seguito indicati.

É ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006.

Non è ammesso che un operatore economico partecipi alla gara singolarmente e contestualmente quale componente di un raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, **pena l'esclusione dalla gara** dell'operatore economico stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore economico partecipa.

E' vietata la contemporanea partecipazione alla gara di un consorzio stabile e dei suoi consorziati, in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 36, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006.

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente gara, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

## **ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

### **Art. 2.1 Requisiti di ordine generale:**

- 1) non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 38, comma 1, lett.re: a),b),c) d) e) f) g), h) i), l), m), m-bis, m-ter) ed m-quater), del d.lgs. n. 163/2006;
- 2) essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

### **Art. 2.2 Requisiti di idoneità professionale:**

- 1) Essere iscritti alla C.C.I.A.A. e, per le Cooperative, anche al Registro regionale ovvero all'Albo nazionale delle cooperative; in tutti i casi, l'iscrizione dovrà riferirsi all'attività inerente al presente appalto;
- 2) Essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000, relativa alla categoria merceologica oggetto del presente appalto;

### **Art. 2.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

Possedere un fatturato globale d'impresa realizzato nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) di importo pari o superiore ad €.4.080.000,00 (IVA esclusa) ed un fatturato relativo alle attività specifiche oggetto dell'appalto realizzato nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) pari ad €. 2.448.000,00 (IVA esclusa).

### **Art. 2.4 Requisiti di capacità tecnica:**

- A) Elenco dei servizi di refezione scolastica prestati negli ultimi tre anni (2007/2008/2009), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;
- B) Avere regolarmente svolto negli ultimi tre anni (2007/2008/2009) un servizio di ristorazione scolastica

di almeno 1.000 pasti giornalieri e della durata minima di otto mesi continuativi. Il servizio dovrà essere unico, ossia non è frazionabile.

C) Disponibilità (o impegno ad acquisirla in seguito all'aggiudicazione) per tutta la durata dell'appalto di un centro di cottura e di un centro di cottura di emergenza, adeguatamente attrezzato, dimensionato e strutturato a norma di legge, in relazione al quantitativo di pasti richiesto in appalto, oltre che munito di autorizzazione in corso di validità. Il centro cottura dovrà, inoltre, avere le caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale ed essere ubicato in maniera da assicurare che il tragitto di percorrenza, necessario per la consegna dei pasti dal centro ai vari plessi scolastici compresi nel programma di distribuzione, non superi i 30 km.

#### **In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti:**

1. I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate;
2. Il requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 2.3 del Disciplinare potrà essere dimostrato cumulando i fatturati delle singole imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. Il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria capogruppo nella misura minima del 60%. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate in misura non inferiore al 20%.
3. Il requisito di capacità tecnica di cui all'art. 2.4 lett. A) dovrà essere dichiarato da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
4. Il requisito di capacità tecnica di cui all'art. 2.4 lett. B) dovrà essere posseduto dalla mandataria capogruppo nella misura minima del 60%. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate in misura non inferiore al 20%.
5. Il requisito di cui all'art. 2.4 lett. C) potrà essere posseduto indifferentemente da una delle ditte del raggruppamento o da una delle consorziate.

#### **In caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili:**

Ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b)-c) del d.lgs. n. 163/2006 si applica il disposto di cui agli art. 35 e 36 del d.lgs n. 163/2006.

#### **ART. 3 - PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

Il concorrente, interessato a partecipare alla gara è obbligato, **a pena di esclusione**, a prendere visione dei luoghi dove verrà svolto il servizio.

In caso di raggruppamenti o consorzi costituenti, il sopralluogo dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, dall'impresa designata come capogruppo.

Al termine delle operazioni di sopralluogo, che avverrà in data comunicata al concorrente, via fax o e-mail, con almeno cinque giorni di anticipo, un incaricato dell'Amministrazione rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo, che, **a pena di esclusione**, dovrà essere inserita all'interno della Busta A - Documentazione amministrativa.

Il sopralluogo potrà effettuarsi nella settimana dal 18/01/2010 al 22/01/2010 previo appuntamento richiesto tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica **gm.saba@comune,alghero.ss.it**

#### **ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto è conferito per la durata di cinque (5) anni e, segnatamente, per gli anni scolastici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 e 2014/2015.

L'Amministrazione si riserva alla scadenza del Contratto e nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, di procedere alla proroga tecnica del servizio, per un periodo massimo di mesi 6 (sei), intesa come acquisizione in economia di servizi agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto scaduto.

## **ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte, redatte in lingua italiana, con le modalità oltre specificate e la relativa documentazione, dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, entro il giorno 29/01/2009, ore 12,00, in un unico PLICO, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente, indirizzato a "Comune di Alghero, Ufficio Pubblica Istruzione, Via Sant'Anna 38 - 07041" e recante all'esterno l'indicazione ed i recapiti del mittente e la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di ristorazione scolastica presso le scuole dell'infanzia e le scuole primarie – NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL'ESTERNO".

Il rischio derivante dal mezzo prescelto per l'invio del plico ricadrà esclusivamente sull'impresa concorrente. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della sua ricezione, farà fede il timbro di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune e non il timbro postale. Oltre il termine predetto non sarà ammessa e ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta.

Si informa, inoltre, che l'ufficio protocollo di questo Comune, osserva i seguenti orari: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, il martedì ed il mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 17,30.

## **ART. 6 - CONTENUTO DELL'OFFERTA**

Nel plico dovranno essere contenute, a pena di esclusione, tre buste (A – Documentazione amministrativa, B - Offerta tecnica, C - Offerta economica), debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, e contenenti, rispettivamente:

### **Art. 6.1 Busta A – Documentazione amministrativa**

Nella busta A dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero dell'impresa mandataria nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, ovvero di tutte le imprese che andranno a raggrupparsi in caso di riunione di concorrenti o consorzio ordinario non ancora costituito o, del consorzio, di cui all'art. 34, lett. b) e c) del Codice e delle consorziate indicate, e nella quale dovrà:

1. dichiarare e specificare la propria natura soggettiva, con riferimento alle forme previste agli artt. 34, comma 1, e 37, comma 8, del d.lgs. n. 163/2006, producendo, a tal fine, il proprio atto costitutivo;
2. fornire i propri riferimenti quali: indirizzo, codice fiscale e/o partita iva, numero di telefono e fax, indirizzo e-mail, matricola INPS e relativa sede competente, matricola INAIL e relativa sede competente;
3. (*per i Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c)*), indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
4. (*per i R.T.I. o Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti*): dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo con l'indicazione delle quote di partecipazione nel RTI e delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTI rispetto a quella risultante dall'impegno a costituirlo presentato in sede di offerta.
5. (*per R.T.I. o Consorzi ordinari o GEIE costituiti*): produrre il mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'atto costitutivo nelle forme di legge, unitamente alla dichiarazione indicante le parti del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento.

**2) DICHIARAZIONE**, redatta secondo lo schema allegato al presente Disciplinare "**Mod. 1**", resa e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con la quale, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, attesta e dichiara, sotto la propria responsabilità:

**A)** di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006, e, precisamente:

- A1.** che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- A2.** che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- A3.** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par. 1, Direttiva CE 2004/18;
- A4.** che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, legge 19 marzo 1990, n. 55;
- A5.** che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- A6.** che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di contratti affidati dal Comune di Alghero;
- A7.** che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- A8.** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- A9.** che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- A10.** che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili come in particolare contenute nella legge 12 marzo 1999, n. 68;
- A11.** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- A12.** che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- A13.** che non si trova nelle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, m-ter), d.lgs. n. 163/2006;
- A14.** che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

**B)** di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente;

**C)** di non trovarsi nella causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis comma 14 della legge 18 ottobre 2001, n. 383;

**D)** di essere regolarmente iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato – Ufficio Registro delle imprese o all'Albo delle imprese artigiane e, per le Cooperative, anche al Registro regionale ovvero all'Albo nazionale delle cooperative; in ogni caso dovranno essere forniti le generalità dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici in carica e dei cessati nella carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara;

**E)** di possedere la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 relativa alla categoria merceologica oggetto del presente appalto;

**F)** di possedere un fatturato globale d'impresa realizzato nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) di importo pari o superiore ad €4.080.000,00 (IVA esclusa) ed un fatturato relativo alle attività specifiche oggetto dell'appalto realizzato nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) pari o superiore ad €2.448.000,00 (IVA esclusa);

**G)** di avere regolarmente prestato negli ultimi tre anni (2007/2008/2009) i seguenti servizi oggetto dell'appalto (elencare i principali servizi svolti, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi);

**H)** di avere regolarmente svolto negli ultimi tre anni (2007/2008/2009) un servizio di ristorazione scolastica di almeno 1.000 pasti giornalieri e della durata minima di otto mesi continuativi. Il servizio dovrà essere unico, ossia non è frazionabile;

**I)** di avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto (*ovvero* di impegnarsi ad avere la disponibilità in seguito all'aggiudicazione) di un centro di cottura e di un centro di cottura di emergenza, adeguatamente attrezzato, dimensionato e strutturato a norma di legge, in relazione al quantitativo di pasti richiesto in appalto, oltre che munito di autorizzazione in corso di validità. Il centro cottura ha le caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale ed è ubicato in maniera da assicurare che il tragitto di percorrenza, necessario per la consegna dei pasti dal centro ai vari plessi scolastici compresi nel programma di distribuzione, non superi i 30 km;

**L)** di essere in possesso dei mezzi materiali e del personale, richiesti nel Capitolato per l'espletamento del servizio, tali da garantire la continuità dello stesso anche di fronte ad imprevisti e per permettere le sostituzioni che, per qualunque motivo, si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esecuzione del contratto;

**M)** di impegnarsi a svolgere il servizio, anche se consegnato sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto;

**N)** di impegnarsi ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi applicabili al servizio in oggetto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio;

**O)** di impegnarsi, tassativamente, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assumere, nei limiti indicati dall'art. 333 del CCNL, il personale, elencato nell'allegato n. 1 del Capitolato, in servizio presso le strutture di cui alla presente gara, garantendo loro condizioni normative e retributive pari o superiori a quelle attualmente godute;

**P)** di essere informato, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**N.B.** La **dichiarazione** deve essere presentata da ciascun offerente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi. La dichiarazione, relativa all'assenza delle condizioni di cui ai punti A2 ed A3, deve essere resa, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, d.lgs. n. 163/2006. Il concorrente deve, altresì, indicare, **pena l'esclusione**, anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

**3) CAUZIONE PROVVISORIA** pari ad **EURO € 81.600,00 (2% dell'importo complessivo appalto)**, da presentarsi, **a pena di esclusione**, in contanti o in titoli di Stato oppure tramite fideiussione bancaria o assicurativa, valida per almeno centottanta giorni decorrenti dal termine di presentazione dell'offerta. Saranno **escluse** le imprese che presentino cauzione provvisoria di importo inferiore al minimo richiesto. La garanzia di cui sopra deve prevedere espressamente, **a pena di esclusione dalla gara**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944, comma 2, del Codice Civile; l'esclusione in capo al fideiussore della possibilità di opporre eccezioni contro il creditore ai sensi dell'art. 1945 C.C.; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, C.C.; la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante. Essa deve inoltre contenere la dichiarazione d'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto e per l'intera durata dello stesso, qualora l'offerente risultasse affidatario.

4) **ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**, da presentarsi ai sensi del precedente art. 3.

5) **RICEVUTA DEL VERSAMENTO DELLA SOMMA DI EURO 70,00 (SETTANTA/00)** a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici da effettuarsi con le seguenti modalità:

-**versamento on line** collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante dovrà allegare all'offerta, **a pena di esclusione**, copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;

-**versamento sul conto corrente postale** n. 73582561, IBAN IT 75Y 07601 03200 0000 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL.", Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), da effettuarsi presso qualsiasi ufficio postale.

A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante dovrà allegare all'offerta, **a pena di esclusione**, la ricevuta originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e dalla copia del documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità). I partecipanti devono indicare nella causale del versamento: il proprio Codice Fiscale ed il CIG n. **0344728E87** che identifica la procedura. L'Amministrazione è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso allo specifico sistema informativo, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

6) **MODELLO GAP**, regolarmente compilato, secondo lo schema allegato al presente Disciplinare "**Mod. 2**", relativamente ai dati del concorrente partecipante alla gara.

Nella busta A non dovrà essere inserito, **a pena di esclusione**, alcun riferimento alle voci di prezzo.

## **Art. 6.2 BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

L'**offerta tecnica** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una proposta di gestione e di organizzazione delle attività oggetto del presente appalto ai fini dell'ottimale realizzazione del servizio, come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.

Nella proposta il concorrente dovrà, in particolare, evidenziare tutti gli elementi che saranno oggetto di valutazione ai sensi del successivo articolo 7.

La proposta dovrà essere formulata utilizzando fogli formato A4, carattere Arial 12, interlinea 1,5, per un massimo di 70 pagine.

La proposta deve essere sottoscritta su ogni facciata, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante del concorrente.

*(Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti).*

Quanto dichiarato in sede di offerta tecnica costituisce obbligo contrattuale per l'aggiudicatario.

**Nella busta non devono essere inseriti altri documenti.**

## **Art. 6.3 BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA.**

Nella busta "**Offerta economica**" dovrà essere contenuta l'offerta economica, redatta in competente bollo utilizzando lo schema allegato al presente Disciplinare "**Mod. 3**".

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo dovrà essere regolarizzata ai sensi della normativa vigente.

L'offerta dovrà contenere, pena la nullità dell'offerta, l'indicazione dell'importo offerto (in cifra e in lettere) in ribasso rispetto all'importo di ciascun pasto a base d'asta di **€. 5,065 IVA esclusa**.

**Si ricorda che tale importo è al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.**

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

(Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti).

**N.B.:** Il legale rappresentante del concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà, inoltre, dichiarare, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000:

- di avere preso conoscenza e visione di tutte le circostanze, generali e particolari, relativi alle prestazioni contrattuali che, comunque, possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e che possono influire, altresì, sull'esecuzione dell'appalto e, di conseguenza, di aver formulato un prezzo remunerativo e tale da consentire il regolare svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto;
- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria, degli accordi integrativi locali e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio.
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte;
- che il prezzo offerto è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'effettuazione della prestazione;

#### **Art. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo un massimo di 100 punti, ripartiti secondo i seguenti criteri:

- Offerta tecnico-qualitativa **Max 60** punti
- Offerta economica **Max 40** punti

- **Valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa: max punti 60**, secondo i seguenti parametri:

<b>Offerta tecnica</b>	<b>punteggi</b>
<b>CRITERI DI SELEZIONE E CONTROLLO DEI FORNITORI di cui:</b>	<b>10</b>
<i>Garanzia di pluralità di fornitori</i>	<b>5</b>
<i>Criteri di scelta dei fornitori</i>	<b>5</b>
<b>MODALITÀ ORGANIZZATIVE, OPERATIVE E DI CONTROLLO DEL PROCESSO DI PRODUZIONE di cui:</b>	<b>20</b>
<i>Caratteristiche del centro di Cottura, delle attrezzature e del piano dei rifiuti</i>	<b>9</b>
<i>Potenzialità giornaliera globale relativa al centro di cottura</i>	<b>4</b>
<i>Piano di risoluzione delle emergenze finalizzato al mantenimento del servizio per cause non imputabili all'appaltatore</i>	<b>4</b>
<i>Caratteristiche del centro di cottura di emergenza</i>	<b>3</b>
<b>MODALITÀ ORGANIZZATIVE, OPERATIVE E DI</b>	<b>17</b>

<b>CONTROLLO DEL PROCESSO DI DISTRIBUZIONE, CON RIFERIMENTO ANCHE AI TEMPI DI CONSEGNA DEI PASTI di cui:</b>	
<i>Tempi di consegna inferiori rispetto a quelli minimi previsti</i>	<b>8</b>
<i>Numero dei mezzi impiegati</i>	<b>4</b>
<i>Percorsi per la consegna dei pasti</i>	<b>3</b>
<i>Gestione dei reclami e delle non conformità di prodotto e di processo e relative azioni preventive e/o correttive</i>	<b>2</b>
<b>ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE</b>	<b>8</b>
<i>Curriculum del responsabile del servizio</i>	<b>3</b>
<i>Piano di formazione del personale addetto alla distribuzione e ai trasporti</i>	<b>2</b>
<i>Metodologia attuativa delle procedure in tema di sicurezza, valutazione dei rischi e sistemi di prevenzione</i>	<b>1</b>
<i>Organico aggiuntivo rispetto a quanto indicato nell'allegato 1 al Capitolato</i>	<b>1</b>
<i>Proposte aggiuntive/migliorative (ad es. vestiario, sistemi di autocontrollo, ecc.)</i>	<b>1</b>
<b>UTILIZZO DI PRODOTTI FRESCI DI PRODUZIONE LOCALE SARDA CON CERTIFICAZIONE DI PROVENIENZA: FRUTTA E VERDURA, FORMAGGIO (ESCLUSO PARMIGIANO REGGIANO), YOGURT E OLIO EXTRAVERGINE</b>	<b>5</b>
<b>TOTALE PUNTEGGI ATTRIBUIBILI</b>	<b>60</b>

La proposta di gestione e di organizzazione delle attività presentata dalle imprese partecipanti alla gara dovrà contenere ogni elemento utile e rilevante ai fini della valutazione degli aspetti qualitativi della proposta. Qualora sia ritenuto indispensabile alla comparazione dei progetti e dei dati trasmessi, la Commissione potrà riservarsi di chiedere documenti o dichiarazioni integrative alle imprese partecipanti.

L'attribuzione dei **60 punti** avviene assegnando, discrezionalmente, un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta.

Il coefficiente è pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Tali coefficienti saranno applicati ai fattori ponderali indicati per ciascun criterio e sub-criteri elencati anche in ordine decrescente di importanza.

Si evidenzia che non saranno ammessi alla successiva fase di gara, i concorrenti, le cui offerte tecniche, al termine della valutazione effettuata dalla Commissione, avranno ottenuto un punteggio inferiore a 35 punti su 60.

#### **– Valutazione dell'offerta economica: max punti 40**

Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il prezzo più basso, che costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i * C}{P_o}$$

Dove: X è il punteggio da attribuire al concorrente; Pi è il prezzo più basso; C è il punteggio massimo attribuibile (40 punti); Po è il prezzo offerto preso in esame.

Il valore finale si ottiene sommando il punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo e risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto.

#### **Art. 8 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate è affidata ad una Commissione giudicatrice, appositamente nominata.

La Commissione giudicatrice, nella data e nel luogo fissato dal bando, procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi ed al conseguente controllo della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed all'ammissione o meno degli stessi alla gara.

Successivamente, in una o più sedute riservate, si procederà all'esame del contenuto delle offerte tecniche ed alla valutazione delle stesse, con l'attribuzione dei corrispondenti punteggi applicando i criteri e secondo i parametri di valutazione descritti all'art. 7 del presente Disciplinare di Gara ed all'articolo 3 del Capitolato Speciale di Appalto.

La Commissione, in una successiva seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà, di seguito, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con la relativa attribuzione dei punteggi, determinando la graduatoria di gara.

La Commissione procederà all'eventuale individuazione delle offerte anomale attenendosi a quanto stabilito dagli artt. 86, 87 e 88 del d.lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto. In caso di parità di punteggio, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione al progetto tecnico-qualitativo. In caso di ulteriore parità, si procederà all'estrazione a sorte.

Successivamente, l'Amministrazione, effettuate con esito positivo le verifiche in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio e previsti dalla normativa vigente in materia di appalti (in particolare, nel d.lgs. n. 163/2006), procede all'aggiudicazione definitiva.

Nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, l'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'aggiudicazione del servizio o all'effettuazione di un nuovo esperimento, fatta salva in ogni caso la facoltà, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del d.lgs. n. 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i partecipanti possano richiedere compensi o rimborsi di sorta.

In ogni caso l'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è condizionata e provvisoria. La stessa dunque, mentre sarà vincolante per l'impresa sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo gli adempimenti richiesti all'aggiudicatario ed alle approvazioni di legge.

Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi, non avrà in nessun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente.

Le conclusioni della Commissione giudicatrice non sono vincolanti per l'Amministrazione comunale.

#### **ART. 9 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE**

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione l'Amministrazione inviterà l'Impresa aggiudicataria a:

1. costituire **cauzione definitiva pari al 10%** dell'importo di aggiudicazione che copra gli oneri per il mancato o inesatto adempimento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria;
2. prestare **polizza assicurativa RCT e RCO** con i massimali specificati nell'art. 10 del Capitolato speciale. Dette polizze dovranno essere specifiche per l'appalto in oggetto;
3. versare le **spese contrattuali**, a carico dell'Appaltatore a norma delle leggi vigenti;
4. presentare il **modello DURC**;
5. presentare ogni altro documento specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato entro 120 gg. dall'aggiudicazione definitiva e comunque non prima dei 30 gg. dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione. Il contratto diverrà efficace con la stipulazione, fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nello stesso.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. L'I.V.A. sarà corrisposta a termine di legge. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi del d.P.R. n. 642/72 e pertanto sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge.

#### **ART. 10 – NORME IN MATERIA DI TUTELA DEI LAVORATORI**

L'appaltatore è obbligato ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto.

L'Amministrazione verifica, anche durante l'esecuzione, il rispetto da parte dell'appaltatore, degli obblighi relativi all'iscrizione dei lavoratori alle casse edili.

Le imprese sono obbligate a presentare la documentazione che attesti che l'impresa stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva; la dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini dell'acconto successivo.

#### **ART. 11 – ULTERIORI SPECIFICHE**

- 1) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro;
- 2) Oltre il termine ultimo di ricezione delle offerte stabilito dal Bando non potrà essere validamente presentata alcuna offerta anche se sostitutiva od integrativa di offerta precedente; non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;
- 3) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato;
- 4) Non saranno ammesse offerte relative a una o più parti del servizio;
- 5) In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevale quella indicata in lettere;
- 6) Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque concorrente. In caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dichiarate dall'aggiudicatario provvisorio, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, all'esclusione dell'aggiudicatario, all'incameramento della cauzione ed alla notifica del fatto alle Autorità competenti;
- 7) Si precisa che nell'ambito del prezzo unitario ribassato dovranno essere aggiunti i costi della sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività di impresa, connessi con l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.
- 8) Si specifica inoltre che la regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data della dichiarazione presentata in sede di gara e dovrà permanere per tutta la durata della gara e per tutta l'esecuzione dell'appalto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 9) Nell'ipotesi di rinuncia all'appalto da parte dell'aggiudicatario provvisorio o definitivo, fermo restando l'incameramento della polizza provvisoria, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento automatico al concorrente che segue in graduatoria ovvero a bandire una nuova gara d'appalto;
- 10) Le imprese che hanno effettuato operazioni societarie (quali ad. es. trasformazione della forma societaria; modifica della ragione o denominazione sociale, conferimento di azienda; fusione; ecc.), nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A.

riportante la forma giuridica precedente alla operazione effettuata, anche la seguente documentazione, resa **a pena di esclusione**, in forma di copia autentica notarile:

- delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- atto di conferimento di azienda;
- atto di fusione per incorporazione.

Nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.

- 11) Ai sensi dell'art. 140, comma 2, d.lgs. n. 163/2006, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alla medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- 12) Gli esiti della presente gara e tutti i chiarimenti saranno tempestivamente inseriti sul sito dell'Ente: [www.comune.alghero.ss.it](http://www.comune.alghero.ss.it). La predetta pubblicazione, ha valore di comunicazione dell'aggiudicazione nei confronti di tutti i partecipanti alla gara;
- 13) Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs.n. 196/03, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

**Si fa presente** inoltre che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con offerenti possono avvenire, a scelta dell'Ente appaltante, mediante posta ovvero via fax. Si invita pertanto ad indicare, tra i dati dell'Impresa, un numero di fax attivo.

**SI ALLEGA AL PRESENTE DISCIPLINARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

Mod. 1 (Dichiarazioni);

Mod. 2 (Modello GAP ditta partecipante)

Mod. 3 (Offerta economica)

Il Dirigente  
Dott.Ing. Gian Marco Saba