



**CITTÀ DI ALGHERO**  
**SETTORE 4**

***Pianificazione e Valorizzazione Territoriale e Ambientale***

Ambiente, Urbanistica, Tutela del Paesaggio, Edilizia Privata, Demanio e Patrimonio  
**SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO**

**VERBALE N. 1**

**prima seduta pubblica – verifica buste di gara**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 6, DEL D.L. 185/2015, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA L. 9/2016.**

**PREMESSO**

**CHE** con Deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 30/10/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato formulato apposito atto di indirizzo al Dirigente del Servizio Impianti Sportivi di attivare la procedura di manifestazioni di interesse finalizzata all'affidamento in uso temporaneo per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali;

**CHE** con Determinazione n. 2477 del 07/10/2022 recante "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, EX LEGGE 9/2016. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI", è stato approvato e pubblicato l'avviso sopracitato dando come scadenza il 12 dicembre 2022;

**CHE** la ASD FERTILIA FC, con prot. n. 113063 del 12/12/2022, ha richiesto la proroga dei termini di scadenza dell'avviso in oggetto al fine di elaborare adeguatamente la documentazione richiesta;

**CHE** con Determinazione n. 3239 del 13/12/2022 recante "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, EX LEGGE 9/2016" - PROROGA TERMINI", è stato approvato e pubblicato l'avviso rettificato sopracitato dando come scadenza il giorno 11 gennaio 2023 alle ore 12:00;

**CHE** la ASD FERTILIA FC, con prot. n. 3167 del 11/01/2023, ha richiesto ulteriore proroga dei termini di scadenza dell'avviso in oggetto al fine di elaborare adeguatamente la documentazione richiesta;

**CHE** con Determinazione n. 76 del 11/01/2023 recante "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, EX LEGGE 9/2016" – SECONDA PROROGA TERMINI", si è reso noto il termine di scadenza dell'avviso prorogato alle ore 12:00 del 26 gennaio 2023;

**CHE** nei termini previsti dall'Avviso esplorativo risultavano pervenute, al Protocollo Generale del Comune di Alghero, n. 2 (due) istanze di partecipazione da parte di Associazioni Sportive Dilettantistiche;

**CHE** si ritiene necessario procedere, in seduta pubblica, tramite apposito Seggio di gara interno, a verificare l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti e la compresenza in essi delle buste "1) Documentazione amministrativa", "2) Progetto di riqualificazione", "3) Entità economica dell'investimento", ed in caso negativo ad escludere il partecipante, e accertare, inoltre, l'esistenza e la regolarità della documentazione contenuta nella busta "1) Documentazione amministrativa", verificando l'ammissibilità dei partecipanti, e ciò al solo fine di verificare la corrispondenza tra quanto richiesto nell'Avviso pubblico e quanto prodotto dai vari operatori;

CHE tale attività, non richiedendo alcun giudizio di tipo discrezionale, poteva essere svolta a cura di un *Seggio di gara* interno dell'Ente, Seggio del quale poteva essere Presidente/Componente anche lo stesso Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

CHE, pertanto, al fine di procedere alle predette operazioni, si sono individuati i componenti del Seggio di gara interno, che risultano essere i seguenti dipendenti dell'Ente:

- Dott. Ing. **Michele Fois**, Dirigente del Settore 4, con funzioni di Presidente del Seggio di gara;
- Dott. Arch. **Giuliano Cosseddu**, Funzionario tecnico P.O. del Servizio Demanio e Patrimonio del Comune di Alghero, in qualità di RUP con funzioni di Componente e Segretario verbalizzante;

CHE le modalità di gara risultano quelle stabilite nell'Avviso pubblico, approvato con Determinazione dirigenziale n. 2477 del 07/10/2022;

#### TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno 2023 (duemilaventitrè), addì 01 (uno) del mese di febbraio, alle ore 09:30, si è insediato e riunito, in seduta pubblica, il Seggio di gara composto dal Dott. Ing. **Michele Fois**, con funzioni di *Presidente* e dall'Arch. **Giuliano Cosseddu** in qualità di *Testimone* con funzioni di *Segretario verbalizzante*;

All'apertura della seduta pubblica, il Segretario verbalizzante prende atto che risultano presenti i rappresentanti/delegati degli Operatori Economici partecipanti;

Il Presidente del Seggio di gara da atto che, entro le ore 12:00 del giorno 26 gennaio 2023 erano pervenuti, al Protocollo Generale dell'Ente, n. 2 (due) plichi, presentati dai sotto elencati operatori economici:

N°	OPERATORE ECONOMICO	SEDE
1	A.S.D. CORALLO RUJU Prot. n. 113179 del 12.12.2022 - PEC: coralloruju@pec.it	ALGHERO (SS)
2	A.S.D. ETS APS FERTILIA FC Prot. n. 10042 del 26.01.2023 - PEC: antoniobitti@pecimprese.it	ALGHERO (SS)

Prima di procedere all'apertura dei plichi, il Presidente, da atto che l'Avviso pubblico prevede che il medesimo plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, tre buste così contraddistinte:

BUSTA "1" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA "2" - PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE;

BUSTA "3" - ENTITÀ ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO.

La BUSTA "1", recante all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere i documenti ivi prescritti, sottoscritti in calce, per la partecipazione e per l'ammissione alla manifestazione di interesse in argomento, ed esattamente:

- Istanza di partecipazione e possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, redatta su Modello allegato, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante;
- Fotocopia di documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro;
- Bozza di convenzione di gestione siglata su ogni pagina e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante, quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in essa contenute;
- Informativa sulla privacy, su modello allegato.

La BUSTA "2", ben chiusa, recante all'esterno la dicitura "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE", dovrà contenere:

- Progetto di riqualificazione, rigenerazione o ammodernamento (relazione tecnico illustrativa), nel quale, oltre agli interventi migliorativi, dovranno essere indicati gli interventi necessari al fine di

adeguare la struttura alle vigenti norme in materia di sicurezza degli impianti sportivi e antincendio al fine dell'ottenimento del C.P.I., ove ne ricada la fattispecie;

- Computo metrico estimativo (sulla base dell'ultimo Prezzario della Regione Sardegna, 2019);
- Elaborati grafici (stato di fatto e progetto) in scala adeguata;
- Quadro economico;
- Piano delle Manutenzioni dell'intero impianto per tutta la durata prevista;
- Piano di Fattibilità Economico Finanziaria asseverato da idonea figura professionale iscritta all'Albo dei Ragionieri, dei Dottori Commercialisti o dei Revisori Contabili relativo agli investimenti/interventi di riqualificazione proposti, comprensivo delle spese di gestione previste e con la previsione della durata della concessione correlata agli interventi stessi;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante, riportante la descrizione degli impianti sportivi precedentemente gestiti e delle attività svolte all'interno degli stessi, l'anagrafica con i recapiti dei committenti/soggetti proprietari degli impianti con l'indicazione del periodo di gestione e relativo numero di anni (attestante la documentata esperienza ed attività nella gestione di impianti sportivi). L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e sulla corretta gestione/conduzione degli impianti sportivi.

La BUSTA "3", ben chiusa, recante all'esterno la dicitura "ENTITÀ ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO", dovrà contenere:

- Entità economica dell'investimento, come da modello allegato, ovvero l'importo complessivo previsto per la realizzazione del progetto di riqualificazione (importo dei lavori comprensivo degli oneri di sicurezza, somme relative alla progettazione, spese tecniche, IVA, ulteriori oneri).

Terminata questa premessa, il Presidente procede ad aprire il plico cartaceo per verificare la compresenza in esso delle 3 buste sopracitate ed esaminare il contenuto della **Busta "1"** - *Documentazione amministrativa*, trasmessa dalla prima ASD, partecipante al lotto n. 1, che risulta essere:

- **ASD CORALLO RUJU**;

Il Seggio di gara verifica che il predetto Operatore economico ha allegato/dichiarato:

- Istanza di partecipazione e possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, redatta su Modello allegato, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante;
- Fotocopia di documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro;
- Bozza di convenzione di gestione siglata su ogni pagina e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante, quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in essa contenute;
- Informativa sulla privacy, su modello allegato.

Il Seggio di gara, relativamente al primo Operatore economico, procede all'ammissione dello stesso al prosieguo della successiva fase di valutazione, attesa la conformità della documentazione amministrativa prodotta.

Il Presidente procede ad aprire il plico cartaceo, in modo da permettere, ai componenti del Seggio di gara, di verificare la compresenza in esso delle 3 buste sopracitate ed esaminare il contenuto della **Busta "1"** - *Documentazione amministrativa*, trasmessa dalla seconda ASD, partecipante al lotto n. 3, che risulta essere:

- **ASD ETS APS FERTILIA FC**;

Il Seggio di gara verifica che il predetto Operatore economico ha allegato/dichiarato:

- Istanza di partecipazione e possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, redatta su Modello allegato, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante;

- Fotocopia di documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro;
- Bozza di convenzione di gestione siglata su ogni pagina e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante, quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in essa contenute.

Il Seggio di gara rileva che, a seguito della verifica della documentazione presentata, l'Operatore economico **non ha prodotto** l'"Atto costitutivo dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro", come richiesto dall'Avviso pubblico.

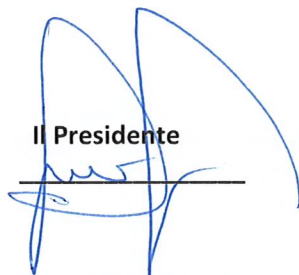
Il Seggio di gara ritiene necessario, al fini di una più compiuta valutazione, che venga pertanto completata l'acquisizione dei documenti mancanti e venga prodotta la relativa documentazione.

Il Presidente del Seggio di gara da atto, alla luce di quanto sopra dettagliato, che l'Operatore ASD ETS APS FERTILIA FC, potrà integrare la documentazione richiesta, entro il termine del 06 febbraio 2023 alle ore 12:00, da inoltrare all'Ufficio Impianti Sportivi del Servizio Demanio e Patrimonio.

Pertanto il Seggio di gara, a seguito di istruttoria della documentazione pervenuta, ritiene la stessa **ammessa con riserva** in riferimento ai contenuti dell'Avviso pubblico.

Terminati questi adempimenti, il Presidente, alle ore 10:00, dichiara terminata la seduta di valutazione ed aggiorna i lavori alle ore 12:00 del 06 febbraio 2023 per la prosecuzione delle operazioni di verifica delle integrazioni documentali.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto dai componenti del Seggio di gara.

**Il Presidente**  


**IL SEGGIO DI GARA**

**Il Componente/Segretario Verbalizzante**

