

ALLEGATO 5

Repertorio n. ___/2022

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI ALGHERO

PROVINCIA DI SASSARI

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE " _____ "

– AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 6, DEL D.L. N. 185/2015, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA L. N. 9/2016.-----

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI ALGHERO - P.IVA 00249350901;-----

CONCESSIONARIA IMPIANTO: A.S.D. " _____ " - P.IVA/C.F.: _____;-----

VALORE CONTRATTUALE PRESUNTO: € _____ (IVA di legge inclusa)-----

L'anno duemilaventitré (2023), il giorno __ (____) del mese di _____,

nell'Ufficio Segreteria del Comune di Alghero, avanti a me, Dott./Dott.ssa

_____, Segretario Generale del Comune di Alghero, autorizzata ex lege a

rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa ove sia parte l'ente, ai sensi

dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il mio con-

senso sono personalmente comparsi i Signori:-----

- _____, nato a _____ () il __/__/____, C.F.: _____, in

qualità di Dirigente del Servizio Demanio e Patrimonio del Comune di Alghero,

con sede in Alghero, Piazza Porta Terra n. 9, come da nomina del Sindaco ex

Decreto n. __ del __/__/2022, il quale agisce e stipula non in proprio ma in

nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, ai sensi

dell'art. 107, comma 3, let. c), D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, denominato

"CONCEDENTE";-----

- **Associazione Sportiva Dilettantistica " _____"**, P.IVA/C.F.: _____,

con sede legale in _____ nella via _____ n. __, in persona del suo

rappresentante legale, il/la Sig./Sig.ra _____, nato ad _____ (__) il __/

__/____, C.F. _____, ed ivi residente in via _____ n. __, de-

nominata **"CONCESSIONARIA"**;-----

Della identità personale dei citati componenti io, Segretario Generale, sono per-

sonalmente certo.-----

Preliminarmente, il Dott. Michele Fois, in qualità di Dirigente del servizio com-

petente, nell'interesse e per conto del Comune di Alghero, dichiara le premesse

che seguono.-----

Premesso che:-----

- con **Deliberazione G.C. n° 252 del 02.08.2022** veniva formulato apposito atto

di indirizzo al Dirigente del Servizio Demanio e Patrimonio – Ufficio Impianti

Sportivi di attivare la procedura di manifestazioni di interesse finalizzata all'affi-

damento in uso temporaneo per l'uso e la gestione degli impianti sportivi co-

munali riportati nel prospetto Allegato alla stessa delibera, rivolto alle Associa-

zioni e Società Sportive senza fini di lucro, ove risulta ricompreso l'impianto in

oggetto;-----

- con **Determinazione n. ____ del __.__.20__** del Dirigente del Servizio Dema-

nio e Patrimonio veniva avviata una procedura selettiva per l'individuazione di

soggetti gestori, tra Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro, in appli-

cazione a quanto stabilito dall'art.15, comma 6 del D.L. 185/2015, così come

convertito in legge n. 9/2016, da espletarsi mediante la pubblicazione di un Avviso Pubblico di manifestazione di interesse alla rigenerazione, riqualificazione e successiva gestione gratuita degli impianti sportivi del Comune di Alghero, tra cui il "LOTTO N. ___ - _____";-----

- con **Determinazione n. ___ del __.__.20__** si procedeva alla nomina della Commissione giudicatrice per l'espletamento delle procedure selettive;-----

- con **Determinazione n. ____ del __.__.20__** si procedeva con la richiesta agli offerenti, di modifiche, integrazioni e adeguamenti da apportare al progetto di fattibilità tecnica ed economica, al piano di fattibilità economico finanziaria e relativi allegati della proposta tecnica, ritenute necessarie per garantire la rispondenza della proposta alle ragioni di pubblico interesse e alle finalità tese a garantire l'aggregazione sociale e giovanile;-----

- con **Determinazione n. ____ del __.__.20__** veniva ammessa alla fase successiva della procedura di valutazione dell'interesse pubblico del progetto l'A.S.D. _____;-----

- con **Deliberazione n. ___ del __.__.20__** la Giunta Comunale ha approvato e riconosciuto l'interesse pubblico del progetto presentato dall'Associazione Sportiva Dilettantistica _____ per la rigenerazione, riqualificazione e successiva gestione gratuita dell'impianto sportivo comunale " _____", che prevede un investimento per le opere proposte pari ad € _____, ai sensi della Legge n° 9/2016;-----

- con successiva **Determinazione Dirigenziale n. ____ del __.__.20__** è stata approvata l'aggiudicazione ed affidata la concessione della gestione dell'impianto sportivo di che trattasi alla sopra citata Associazione Sportiva Dilettantistica _____;-----

Tutto ciò premesso, volendosi determinare le norme e condizioni che debbono regolare il servizio di gestione, i contraenti convengono e stipulano quanto segue.-----

Art. 1 (Premessa)

I sunnominati contraenti dichiarano di conoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante della presente convenzione.-----

Art. 2 (Oggetto della convenzione)

Il COMUNE DI ALGHERO, come sopra rappresentato, concede alla "A.S.D. _____", che come sopra rappresentata, accetta, l'uso e la gestione dell'Impianto Sportivo sito in Via _____ n. ____, catastalmente individuato al Foglio __ mappale _____, costituito da _____, il tutto come meglio individuato nello Stralcio planimetrico dell'Impianto Sportivo qui accluso quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione **(Allegato 2)**.-----

L'Impianto Sportivo è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noti alla CONCESSIONARIA.-----

ART. 3 (Proprietà dell'impianto sportivo)

L'Impianto Sportivo appartiene al Patrimonio demaniale disponibile del CONCEDENTE.-----

La CONCESSIONARIA dichiara e riconosce che ogni addizione o miglioria realizzata in corso di esecuzione della Convenzione, anche ove vi abbia provveduto la CONCESSIONARIA a proprie cura e spese, sarà parte del patrimonio del CONCEDENTE sin dalla sua realizzazione.-----

ART. 4 (Durata della concessione)

La Concessione avrà una durata di __ (_____) anni decorrenti dalla data della

stipula della presente convenzione.-----

Nei limiti consentiti dalle normative vigenti, il Comune si riserva la facoltà di prorogare la gestione per il tempo necessario alla consegna del servizio alla nuova Concessionaria, previa comunicazione scritta inviata alla Concessionaria almeno 15 giorni prima della scadenza della convenzione. La Concessionaria si impegna ad accettare l'eventuale proroga alle precedenti condizioni, nessuna esclusa.-----

ART. 5 (Dati economici della concessione)

5.1- Valore della concessione.-----

Il valore complessivo stimato per la concessione in oggetto equivale al valore del progetto proposto per un presunto investimento di € _____ (euro _____/00), iva di legge inclusa.-----

5.2 - Canone concessorio e modalità di pagamento.-----

A fronte dell'impegno di realizzazione degli interventi illustrati nell'allegato Progetto di riqualificazione (**Allegato 3**), quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione, nei tempi e nei modi previsti nello stesso, la CONCESSORARIA non dovrà corrispondere alcun canone di concessione per tutta la durata della stessa.-----

ART. 6 (Uso dell'impianto sportivo)

6.1 - Usi ammessi.-----

L'Impianto Sportivo dovrà essere adibito prevalentemente alle attività sportive previste nello Statuto dell'Associazione e ad esse accessorie, connesse e strumentali, comprese le attività di formazione, preparazione, promozione e gestione di squadre per la pratica della disciplina sportiva, nonché per la promozione e l'organizzazione di gare, tornei, con le finalità e nel rispetto delle disposizioni

e delle direttive e di ogni norma applicabile nel settore.-----

I luoghi del complesso sportivo utilizzabili senza particolari autorizzazioni della CONCESSIONARIA (campo polifunzionale) sono luoghi aperti al pubblico e agli istituti scolastici durante gli orari didattici e, come tali, ad essi si applicano le norme legislative e regolamentari vigenti per detti luoghi.-----

6.2 – Utenti.-----

L’Impianto potrà essere utilizzato unicamente dai soggetti di seguito indicati:---

a) direttamente dalla CONCESSIONARIA che dovrà, su richiesta, concedere l’uso di spazi orari, non utilizzati in proprio, a terzi per le finalità di cui al primo periodo del suddetto punto 6.1. In tal caso, il corrispettivo pagato dal terzo dovrà risultare registrato dettagliatamente nei Bilanci annuali e sulla base di tariffe preventivamente concordate con l’Amministrazione Comunale;-----

b) dal CONCEDENTE (o Ente/Istituzione individuato dal CONCEDENTE), cui è riservato l’uso gratuito dell’Impianto Sportivo o di parte di esso per trenta giornate all’anno, qualora lo ritenga opportuno e sempre per manifestazioni a carattere sportivo o culturale coerenti con le finalità di cui al primo periodo del punto 6.1 e/o comunque per manifestazioni compatibili con gli scopi istituzionali del CONCEDENTE.-----

In tali giornate il CONCEDENTE potrà utilizzarlo direttamente oppure concederne l’utilizzo a terzi, sotto la propria responsabilità, e la CONCESSIONARIA sarà tenuta a garantire l’accesso all’Impianto Sportivo e a tutti i servizi per l’utilizzo dello stesso in conformità alla presente Convenzione, senza oneri per il CONCEDENTE né per eventuali terzi fruitori indicati dal CONCEDENTE stesso.-----

La data prevista per l’utilizzo dovrà essere comunicata alla CONCESSIONARIA con almeno quindici giorni di preavviso, e comunque concordata con la CON-

CONCESSIONARIA, al fine di non compromettere il calendario di tornei e campionati e altre iniziative già da essa calendarizzate. La CONCESSIONARIA potrà chiedere l'adozione, a cura ed a spese del terzo utilizzatore, di accorgimenti tecnici necessari ed idonei a non compromettere l'integrità e lo stato d'uso dei beni oggetto di Concessione;-----

c) dagli Istituti scolastici per attività didattiche presso il campo polifunzionale durante gli orari scolastici.-----

ART. 7 (Conduzione tecnica e manutenzione ordinaria e straordinaria)

La CONCESSIONARIA si obbliga a mantenere l'Impianto Sportivo secondo il **Piano delle Manutenzioni (parte integrante del citato Allegato 3)**, oltre alle prestazioni di manutenzione ordinaria e pulizia dell'intero complesso sportivo, comprese le aree verdi.-----

E' posta a carico della CONCESSIONARIA anche la manutenzione straordinaria relativa alle opere realizzate secondo il Progetto di riqualificazione e la stessa CONCESSIONARIA si farà carico anche degli eventuali interventi di adeguamento richiesti dalla normativa intervenuta in materia, dalla Commissione Comunale di Vigilanza o dalle Federazioni di riferimento.-----

Gli interventi di manutenzione dovranno essere garantiti a mezzo della struttura ed organizzazione della stessa CONCESSIONARIA, ove in possesso di adeguate capacità in conformità all'Ordinamento normativo vigente. Resta ferma comunque l'esclusiva responsabilità di coordinamento e di risultato della CONCESSIONARIA, che resta direttamente responsabile di tutta la gestione e manutenzione dell'impianto in Concessione.-----

ART. 8 (Opere di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento)

Le opere di riqualificazione dovranno essere realizzate in conformità al Proget-

to di riqualificazione, nel rispetto dei contenuti del Codice dei Contratti Pubblici

D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del **Piano di Fattibilità Economico Finanziaria (Allegato 4)**, quale parte integrante e sostanziale alla presente convenzione).-----

Per la realizzazione di qualsiasi opera di modifica dell'immobile oggetto della presente convenzione, sul progetto proposto dovranno essere acquisite, le preventive autorizzazioni e/o concessioni amministrative previste dalla legge, siano esse comunali, regionali, statali o stabilite con leggi speciali; pertanto, il riconoscimento dell'interesse pubblico e la concessione in gestione dell'impianto non sostituiscono in nessun modo ed a nessun fine le procedure definite dalle normative vigenti per l'attuazione degli interventi.-----

Ad ultimazione delle opere di riqualificazione illustrate nel progetto dovranno essere acquisite e inviate in copia al CONCEDENTE le seguenti certificazioni, se dovute in relazione agli specifici interventi programmati:-----

- a) certificazione di conformità delle strutture;-----
- b) certificazione di conformità degli impianti;-----
- c) certificazione di prevenzione incendi, ove ne ricada la fattispecie;-----
- d) prove o certificati di omologazione ove richiesti;-----
- e) ogni altra certificazione richiesta dall'ordinamento in connessione alla natura degli interventi realizzati.-----

ART. 9 (Migliorie e addizioni)

Qualora la CONCESSIONARIA intenda apportare ulteriori modifiche o miglioramenti all'impianto, finalizzati alla valorizzazione della struttura e all'eventuale adeguamento alle normative, al di fuori di quelli di riqualificazione di cui al progetto, dovrà richiedere preventiva autorizzazione ai competenti uffici comunali, fermo restando quanto previsto al precedente articolo, compresi gli obblighi di

variazione/aggiornamento catastale a propria cura e spese.-----

Tutte le migliorie eseguite, comprese le apparecchiature installate e gli arredi fissi diventeranno di proprietà comunale per accessione, unitamente alle eventuali documentazioni di legge; si intendono arredi fissi tutti gli impianti e le strutture che non possono essere rimossi al termine della concessione, senza arrecare nocimento alla struttura, né snaturarne la funzionalità.-----

Nessun rimborso sarà dovuto dal CONCEDENTE alla CONCESSIONARIA in relazione a quanto sopra.-----

ART. 10 (Responsabilità e obbligazioni della concessionaria)

La gestione complessiva dell'impianto dovrà essere svolta direttamente dalla CONCESSIONARIA, per le finalità per le quali la concessione è stata accordata, con propri mezzi e propria struttura tecnico-operativa, con personale ausiliario e addetti anche volontari.-----

La CONCESSIONARIA, e solidalmente con essa tutti gli aventi titolo, resta l'unico responsabile nei confronti del CONCEDENTE nell'ambito della gestione e funzionamento dell'impianto.-----

La CONCESSIONARIA è responsabile in via esclusiva quale esecutore e/o comunque garante:-----

a) della custodia, della buona conservazione, funzionamento e gestione, sicurezza ed igienicità dell'Impianto Sportivo comunale in oggetto, che deve essere utilizzato secondo la sua destinazione ed in conformità alle prescrizioni e coi limiti stabiliti dalla presente Convenzione;-----

b) dell'osservanza, da parte sua e dei propri eventuali dipendenti e ausiliari, di tutte le prescrizioni ed i divieti stabiliti dalla legge, dai regolamenti e dalle norme in ogni tempo vigenti, nonché dalle prescrizioni delle Autorità e degli Enti

competenti anche in materia di ordine pubblico, nonché dalle ordinarie regole

di prudenza per evitare incidenti, danni o infortuni;-----

c) dei sinistri ed infortuni, dei danni diretti e materiali di qualsiasi natura causati

dalle sue attività, per fatto del proprio personale dipendente e non, e comun-

que di chiunque essa si avvalga per l'esecuzione della presente convenzione;---

d) di tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previ-

denziali relativi al proprio personale (e a quello di eventuali soggetti incaricati

dalla CONCESSIONARIA) che sarà impegnato nella gestione;-----

e) del possesso, in modo continuativo, di tutte le autorizzazioni previste dalle

vigenti norme per lo svolgimento di tutte le attività consentite dalla Concessio-

ne, ivi compresa l'attività di somministrazione di alimenti e bevande (ove ef-

fettivamente esercitata direttamente o da terzi), che dovranno essere acquisite

e mantenute valide a cura e spese della CONCESSIONARIA.-----

La CONCESSIONARIA, oltre a quant'altro previsto in altre parti della presente

Convenzione, è obbligata a:-----

f) istituire un servizio di primo soccorso con tutte le dotazioni previste dalla leg-

ge in materia, che dovranno essere mantenute in stato di validità ed efficienza;

g) accertare che gli atleti siano muniti di specifiche polizze assicurative e che

siano state adempiute tutte le incombenze prescritte per la pratica dell'attività

sportiva (ad esempio il possesso delle certificazioni mediche);-----

h) tenere le scritture contabili a norma di legge e rispettare tutti gli adempi-

menti fiscali e amministrativi;-----

i) gestire l'impianto direttamente ed esclusivamente osservando la maggiore di-

ligenza nella utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spo-

gliatoi, dei servizi ecc., in modo da evitare qualsiasi danno a terzi o all'impianto,

ai suoi accessori ed a quant'altro di proprietà del CONCEDENTE;-----

j) rispondere verso il CONCEDENTE per eventuali danni che venissero arrecati agli impianti ed agli attrezzi, accessori ed arredi di proprietà comunale da parte degli utenti o visitatori ivi presenti a qualsiasi titolo, con conseguente tempestivo ripristino/sostituzione delle parti danneggiate;-----

k) tenere sollevato e indenne il CONCEDENTE e i suoi obbligati da ogni responsabilità per tutti i danni diretti e indiretti che potessero derivare da e a terzi (persone o cose, ivi compresi atleti, dirigenti, allenatori, accompagnatori, direttori di gara e pubblico) in conseguenza dell'uso dell'impianto e dei relativi accessori;-----

l) attenersi e far attenersi i propri iscritti e collaboratori, alle norme vigenti in materia di gare, allenamenti ed esercizi sportivi;-----

m) sostenere tutte le spese di gestione dell'impianto, ivi comprese la tassa sui rifiuti, le retribuzioni all'eventuale personale addetto, i canoni telefonici, i consumi e gli allacci per le erogazioni di energia elettrica, gas e acqua, le spese per le omologazioni periodiche degli impianti secondo le vigenti disposizioni, e quanto altro sia necessario per il funzionamento dell'impianto fino alla cessazione della concessione. La CONCESSIONARIA dovrà provvedere a proprie spese all'intestazione di tutte le utenze;-----

n) richiedere espressa autorizzazione per lo svolgimento di eventi/manifestazioni a pagamento di carattere non sportivo;-----

o) rispettare ed intervenire direttamente a propria cura e spese, con gli interventi eventualmente prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza e pubblico spettacolo, nel caso in cui ne ricorrano gli obblighi specifici;-----

p) non sospendere le attività di gestione (apertura impianto) senza espressa ri-

chiesta motivata e autorizzazione da parte del Concedente, salvo cause di forza maggiore.-----

10.1 - Rapporti col personale e con i terzi - Responsabilità-----

La gestione organizzativa, il personale tecnico, esecutivo, di custodia e manutenzione dell'impianto Sportivo sono a totale carico della CONCESSIONARIA, che potrà provvedervi con personale dipendente o con ditte terze, ferma l'osservanza delle norme vigenti in materia di personale, sicurezza sul lavoro (applicazione delle condizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), nonché le norme in materia di igiene del lavoro di cui al D.P.R. n.303/1956 e al D.Lgs n.277/1991, dotando il personale, ove necessita, di mezzi di protezione idonei in relazione ai servizi da svolgersi.-----

La CONCESSIONARIA dovrà altresì, provvedere alla prevenzione degli infortuni ed al pagamento degli oneri contributivi e previdenziali, che la CONCESSIONARIA si obbliga a rispettare e a far rispettare. In particolare la CONCESSIONARIA è responsabile della sicurezza degli operatori dalla stessa impegnati nelle attività derivanti dall'utilizzo dell'impianto sportivo, di tutti i fruitori dell'impianto stesso anche rispetto alle installazioni e materiali dai medesimi utilizzati.-----

La CONCESSIONARIA si obbliga in particolare:-----

a) ad applicare e a far applicare tutte le normative vigenti in materia retributiva, contributiva ed assicurativa nei confronti degli eventuali lavoratori dipendenti, sollevando il CONCEDENTE da qualsiasi responsabilità;-----

b) ad individuare ed a comunicare al CONCEDENTE il nominativo del Responsabile per gli aspetti gestionali ed organizzativi, del Responsabile per la conduzione e coordinamento tecnico, nonché dell'eventuale Responsabile per la sicurezza sul lavoro;-----

c) a dotarsi di personale adeguatamente formato per la gestione della sicurezza antincendio, nel rispetto ed in conformità all'ordinamento in ogni tempo vigente ed alle eventuali prescrizioni della Commissione Comunale di vigilanza e pubblico spettacolo.-----

Per il personale eventualmente impegnato a titolo di volontariato, la CONCESSIONARIA se ne assume la piena responsabilità anche in ordine al rispetto di eventuali obblighi assicurativi e previdenziali previsti dall'ordinamento in ogni tempo vigente.-----

Il CONCEDENTE resta estraneo ai rapporti che la CONCESSIONARIA intraprenderà con terzi (organizzazioni di volontariato, imprese di pulizia, ditte specializzate ecc.) posti in essere a qualsiasi titolo, anche di fatto. Nessun onere pertanto è a carico del CONCEDENTE per l'eventuale assunzione, a qualsiasi titolo, di personale da parte della CONCESSIONARIA, che è tenuta a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente e non, sollevando il CONCEDENTE da ogni responsabilità al riguardo.-----

La CONCESSIONARIA dovrà inoltre osservare, per quanto applicabili, le norme poste dalla L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione), dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), nonché dal Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Alghero, approvato con Deliberazione Commissariale n. 9/2014. -----

La CONCESSIONARIA si impegna a sottoscrivere, contestualmente alla stipula della presente convenzione, il Patto di integrità approvato dal Comune di Al-

ghero con Deliberazione di G.C. n.123 del 12/05/2017, in osservanza dell'art. 1, comma, 17 della L.190/2012 e in esecuzione del vigente PTPC 2022-2024, approvato con Deliberazione della G.C. n°100 del 29/04/2022; patto di integrità sottoscritto da entrambi i contraenti in data odierna e che, sebbene non materialmente allegato alla presente convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.-----

ART. (11 Referente)

Si da atto che, in assenza di diversa ed espressa comunicazione della CONCESSIONARIA in ordine al nominativo di un referente, di cui al precedente art. 10.1, lett. b), pertanto, il sopra menzionato rappresentante legale, Sig. _____, che sottoscrive la presente convenzione, in rappresentanza della CONCESSIONARIA, riveste, altresì, il ruolo di Responsabile per gli aspetti gestionali ed organizzativi, del Responsabile per la conduzione e coordinamento tecnico, nonché dell'eventuale Responsabile per la sicurezza sul lavoro, quale referente unico per tutti i rapporti con l'Amministrazione comunale.-----

ART. 12 (Attività di somministrazione di alimenti e bevande)

Avvalendosi delle strutture nei limiti di quanto contenuto nel progetto presentato in sede di gara e presenti nell'area assegnata, la CONCESSIONARIA, se in possesso dei requisiti richiesti e previo rilascio delle autorizzazioni necessarie, potrà gestire l'attività di somministrazione di alimenti e bevande (bar).-----

Le autorizzazioni amministrative e sanitarie relative a tale attività dovranno essere intestate alla CONCESSIONARIA o ad un suo collaboratore o ad organizzazioni terze, che sono tenute ad espletare in proprio tutte le incombenze amministrative richieste.-----

Dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di concessione e

non sono trasferibili essendo vincolate all'attività dell'impianto oggetto della presente concessione.-----

Sono a carico della CONCESSIONARIA tutti gli oneri fiscali relativi al suddetto servizio, nonché quelli necessari per l'ottenimento del nulla osta igienico sanitario.-----

L'ingresso e la permanenza delle persone nell'impianto sportivo non comporta alcun obbligo di consumazione. L'autorizzazione amministrativa per l'esercizio dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande è vincolata alla durata della concessione dell'impianto.-----

ART. 13 (Controlli)

13.1 Controlli periodici-----

Senza esonero alcuno da responsabilità della CONCESSIONARIA e senza che pertanto il CONCEDENTE possa in nessun modo e in nessun caso esser ritenuto responsabile in modo aggiuntivo, sostitutivo o surrogatorio, il CONCEDENTE potrà verificare periodicamente, a mezzo di propri funzionari incaricati, lo stato d'uso dell'Impianto Sportivo e la conformità della gestione alle disposizioni convenzionali, legislative e regolamentari.-----

13.2 Controllo programmato della Gestione-----

Con cadenza annuale, la CONCESSIONARIA è tenuta a presentare al CONCEDENTE:-----

a) **entro il 30 Giugno di ogni anno:** una dettagliata Relazione economico-gestionale relativa alle attività svolte, con allegato bilancio che riporti anche il dettaglio di tutti i proventi e delle spese sostenute riferiti all'anno solare precedente.

In particolare la Relazione dovrà riportare l'indicazione di:-----

- tipologie di utenza;-----

- calendario delle attività programmate;-----

- elenco dei campionati;-----

- statuto dell'Associazione, se modificato rispetto a quello dell'anno precedente;-----

- elenco dei soci e composizione dell'organo amministrativo in carica, nominati-
vo/i del Responsabile della Gestione, Responsabile della Conduzione tecnica e
eventuale Responsabile per la Sicurezza sul lavoro, se diversi da quelli dell'anno
precedente e/ o comunicati al momento della consegna dell'impianto;-----

- numero complessivo degli eventuali dipendenti dell'Associazione e/o lavora-
tori impiegati nel servizio/fornitura.-----

Il termine del 30 Giugno potrà essere derogato fino ai 30 gg. successivi la data
di approvazione del Bilancio, a norma dello statuto della CONCESSIONARIA.----

b) entro il 30 novembre di ogni anno:-----

b1) documentazione attestante lo stato di avanzamento e/o fine lavori, secon-
do il Cronoprogramma degli stessi, degli interventi di riqualificazione oltre ad
eventuali interventi di miglioria, realizzati a cura della CONCESSIONARIA e debi-
tamente autorizzati dai competenti uffici comunali, nonché delle relative spese
sostenute;-----

b2) verbali delle ispezioni periodiche e dei controlli relativi all'efficienza degli
impianti con l'indicazione dei nominativi del personale/ditte che li hanno effet-
tuati.-----

ART. 14 (Proventi ed equilibrio economico finanziario)

La CONCESSIONARIA introita i proventi derivanti da:-----

a) tariffe d'uso degli spazi dell'impianto sportivo, da applicarsi in misura non su-
periore alla media di almeno tre impianti similari presenti sul territorio della

città;-----

b) vendita di titoli di accesso per manifestazioni sportive organizzate all'interno dell'impianto;-----

c) incassi derivanti dalla gestione dell'eventuale attività di somministrazione di alimenti e bevande;-----

d) quote associative;-----

e) sponsorizzazioni autonomamente acquisite e/o pubblicità commerciali inerenti alle attività e iniziative realizzate all'interno dell'impianto, secondo le modalità amministrative e gli adempimenti tributari o fiscali previsti dalla legge e dai regolamenti comunali, con obbligo di mantenere salvaguardato il decoro, la decenza, la morale collettivamente condivisa e la corretta educazione etico-culturale e sportiva nei confronti dell'utenza e degli spettatori;-----

f) contributi e liberalità per la gestione dell'impianto.-----

ART. 15 (Pubblicità e proventi pubblicitari)

15.1 Gestione e responsabilità-----

La CONCESSIONARIA ha la gestione diretta della pubblicità cartellonistica (fissa e mobile) all'interno dell'Impianto Sportivo. A tal fine la CONCESSIONARIA:-----

a) stipulerà in proprio i relativi contratti, esonerando da ogni responsabilità il CONCEDENTE;-----

b) provvederà e sarà responsabile in via esclusiva della corretta installazione, del collaudo e della manutenzione di tutti i tipi di supporto dei pannelli pubblicitari, che dovranno garantire l'assoluta sicurezza dell'impianto;-----

c) avrà a suo carico le richieste di autorizzazioni ed il pagamento delle imposte previste per l'installazione di pubblicità nelle forme previste.-----

15.2 Proventi e oneri-----

Tutti i proventi della gestione della pubblicità verranno introitati direttamente

dalla CONCESSIONARIA, che si farà carico degli oneri:-----

a) per il pagamento di ogni inerente tassa o imposta, in conformità al vigente

Regolamento Comunale;-----

b) per l'acquisizione di ogni prescritta autorizzazione;-----

c) per la rimozione, alla scadenza della Concessione, di tutti i cartelloni pubblici-

tari collocati nell'Impianto Sportivo, nonché per il ripristino dello stato manu-

tentivo delle superfici occupate con cartelloni o scritte pubblicitarie.-----

ART. 16 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

La CONCESSIONARIA è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi previsti dall'art. 3

della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni, al fine di assicurare la trac-

ciabilità degli eventuali movimenti finanziari relativi alla Concessione, anche nei

confronti di eventuali subcontraenti.-----

A tal fine, la CONCESSIONARIA dovrà comunicare al CONCEDENTE gli estremi

identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle com-

messe pubbliche, acceso presso una banca ovvero presso Poste Italiane S.p.A.,

entro 7 giorni dalla relativa accensione (o, nel caso di conti già esistenti, entro 7

giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una

commessa pubblica), nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone de-

legate ad operare su di esso. Eventuali modifiche relative ai dati trasmessi do-

vranno essere comunicate entro 7 giorni dal loro verificarsi.-----

Art. 17 (Garanzie, assicurazioni responsabilità per infortuni ed obbligo di

manleva)

LA CONCESSIONARIA assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno

causato a persone o beni tanto della Concessionaria quanto dell'amministratio-

ne e/o di terzi.-----

Essa si obbliga, altresì, a manlevare e mantenere indenne il Comune di Alghero da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo in ragione dei suddetti adempimenti e violazioni normative direttamente ed indirettamente connessi all'esecuzione del servizio.-----

A tal fine la CONCESSIONARIA in data __/__/20__ ha stipulato polizza assicurativa RCT n. _____ con la compagnia " _____", Agenzia n. _____, di _____, per la copertura di ogni rischio derivante dalle attività esercitate, dall'uso dell'Impianto sportivo, dallo svolgimento di manifestazioni sportive ed extrasportive nonché di eventuali danni derivanti dalle attrezzature, e comunque per ogni danno riconducibile alle attività svolte in costanza di Concessione, per un massimale di € 3.000.000,00.-----

Inoltre, la CONCESSIONARIA è tenuta a sottoscrivere e consegnare copia al Rup competente, prima dell'inizio delle attività, delle seguenti polizze stipulate presso una compagnia di primaria importanza ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che dovranno prevedere la facoltà di escussione direttamente da parte del CONCEDENTE oltre a specifica clausola che obbliga la Società di assicurazione a dare avviso scritto al CONCEDENTE, a mezzo lettera raccomandata A.R o P.E.C., del mancato pagamento dei premi:--

a) polizza per la copertura assicurativa obbligatoria stabilita da disposizioni di legge in favore di eventuale proprio personale;-----

b) polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (R.C.O.);-----

c) polizza assicurativa per la copertura dei danni da:-----

- scoppio, incendio, garanzie complementari e accessorie, eventi speciali e altri

danni, per idonei massimali rapportati al valore dell'impianto e concordati con
il CONCEDENTE;-----

- danni da furto e rapina per le attrezzature di qualsiasi genere e tutte le cose
mobili anche di proprietà della Concessionaria o di terzi, che si trovano
nell'ambito della struttura comunale in gestione.-----

Sarà cura del RUP valutare la regolarità e la conformità delle suddette polizze.--

L'esistenza di tali polizze non libera la CONCESSIONARIA dalle proprie responsa-
bilità, avendo essa solo lo scopo di fornire ulteriori garanzie.-----

Per tutta la durata della Concessione non potranno aver luogo diminuzioni alle
somme assicurate, storno o disdetta della convenzione senza il consenso del
CONCEDENTE e copia dell'attestazione di pagamento dei relativi premi dovrà
essere inoltrata annualmente al RUP designato dal Servizio competente.-----

Eventuali franchigie e scoperti presenti nelle polizze restano a totale carico del-
la CONCESSIONARIA, ove l'evento dannoso sia conseguenza di suoi inadempi-
menti/responsabilità agli impegni assunti con la presente Concessione.-----

Dette franchigie non sono opponibili a terzi, e non sono in nessun caso opponi-
bili all'Amministrazione, che viene considerata terzo a tutti gli effetti.-----

Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia delle polizze assicu-
rative di cui al presente articolo è condizione essenziale per il CONCEDENTE e
pertanto, qualora la CONCESSIONARIA non sia in grado di provare in qualsiasi
momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il CONCEDENTE dichiarerà la
decadenza immediata della Concessione, fatto salvo l'obbligo di risarcimento
del maggior danno subito.-----

In caso di sinistro la liquidazione ed il pagamento dei danni verranno eseguiti
con l'intervento ed il consenso del CONCEDENTE, quand'anche fosse trascorso

il termine di 30 giorni di cui all'art. 2742 del Codice Civile.-----

ART. 18 (Cauzione definitiva)

A garanzia degli impegni assunti con la presente convenzione o previsti negli atti da questo richiamati, la CONCESSIONARIA ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante polizza fideiussoria numero _____, in data __/__/20__, rilasciata dalla Compagnia " _____", con sede in _____, via _____ n. ____, codice agenzia _____ di _____, _____ n. ____, per l'importo di Euro _____ pari al 10,00% dell'importo della presente convenzione, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.---

La CONCESSIONARIA si impegna a consegnare al Rup designato dal Servizio competente, per ogni annualità successiva e sino alla scadenza ultima della convenzione, fissato in complessivi anni 15, apposita quietanza attestante il pagamento della rata annuale, relativa alla predetta polizza assicurativa.-----

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfo degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza della concessione.-----

ART. 19 (Divieto di subconcessione)

E' fatto divieto alla CONCESSIONARIA di sub-concedere, anche solo in parte, la gestione delle attività oggetto della convenzione, nonché il suo diritto di uso dell'immobile a terzi, inclusa l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, salvo insindacabile autorizzazione da parte dell'amministrazione comunale. L'eventuale elusione di fatto del divieto costituisce causa di immediata risoluzione della concessione.-----

Non rientra tra i casi di subconcessione l'utilizzo dell'impianto per spazi orari, anche continuativo per singola stagione sportiva.-----

ART. 20 (Risoluzione per grave inadempimento della concessionaria)

20.1 Casi di risoluzione-----

In corso di esecuzione il CONCEDENTE potrà avvalersi della facoltà di dichiarare risolta la presente Concessione ai sensi del Codice civile, comunicando alla CONCESSIONARIA la propria intenzione di avvalersi di tale facoltà nei seguenti casi di grave inadempimento, indicati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) violazioni o inosservanze della Concessione o delle norme, prescrizioni o provvedimenti che mettano in pericolo la funzionalità dell’Impianto Sportivo e la sicurezza per gli utenti o per il personale o per i fruitori a qualunque titolo;-

b) utilizzo dell’Impianto Sportivo per finalità difformi da quelle consentite dalla presente Concessione;-----

c) violazione del divieto di sub-concessione;-----

d) mancato pagamento di premi assicurativi;-----

e) mancata o non completa realizzazione degli interventi di riqualificazione entro i tempi riportati nel Cronoprogramma dei lavori/Progetto e nel Piano di Fattibilità Economico Finanziaria;-----

f) in ogni altro caso previsto dalla presente Concessione e dal Codice Civile. -----

20.2 - Adempimenti procedurali.-----

Al verificarsi di tali circostanze, o di ogni altro grave inadempimento, il CONCEDENTE assegnerà un termine perentorio congruo e comunque non inferiore a quindici giorni entro il quale la CONCESSIONARIA dovrà rimuovere le cause di risoluzione o trasmettere le proprie giustificazioni.-----

Se la CONCESSIONARIA non avrà rimosso dette cause o non avrà giustificato il proprio inadempimento con adeguate e ammissibili motivazioni, il CONCEDENTE potrà dichiarare risolta la Concessione con semplice comunicazione scritta del provvedimento di risoluzione.-----

ART. 21 (Revoca della concessione)

E' in ogni caso facoltà del CONCEDENTE, a prescindere da qualunque inadempimento della CONCESSIONARIA, può procedere alla revoca della Concessione.---

In caso di revoca sarà riconosciuto alla CONCESSIONARIA unicamente la quota parte del valore degli interventi di riqualificazione già realizzati, rapportata al periodo intercorrente tra la revoca e la scadenza naturale della Concessione, con esclusione in ogni caso dei costi relativi ad opere incompiute e non autonomamente fruibili, da verificarsi in contraddittorio tra le parti.-----

La revoca può essere disposta nei seguenti casi:-----

a) per rilevanti motivi di pubblico interesse;-----

b) per gravi motivi di ordine pubblico;-----

c) per il venire meno della fiducia nei confronti della CONCESSIONARIA, dovuta al verificarsi di fatti, comportamenti, atteggiamenti incompatibili con le finalità pubbliche dell'impianto.-----

ART. 22 (Penali)

Fatto salvo il maggior danno, per ogni mancato o ritardato o scorretto adempimento alle obbligazioni assunte dalla CONCESSIONARIA, con la presente Convenzione, si qualificano come inadempimenti, qualora non siano causati da situazioni imprevedibili, i fatti, atti e comportamenti per i quali è prevista specifica penalità, di seguito elencati:-----

1) in caso di mancato deposito della documentazione e/o delle certificazioni tecniche di cui all'art. 8 della presente convenzione, verrà applicata una penale pari a € 500,00 (euro cinquecento/00) per ogni singolo documento o certificazione non presentato;-----

2) in caso di mancata consegna, su richiesta del CONCEDENTE, di copia delle

attestazioni di pagamento dei premi relativi alle polizze assicurative di cui agli

artt. 17 e 18 della presente convenzione verrà applicata una penale pari a €

150,00 (euro centocinquanta/00) per ogni singola contestazione;-----

3) in caso di mancata presentazione della documentazione di cui all'art. 13.2

della presente convenzione verrà applicata una penale pari a € 150,00 (euro

centocinquanta/00) per ogni singola contestazione.-----

Le penali possono trovare applicazione cumulativa.-----

L'applicazione della penale non solleva la CONCESSIONARIA dalle responsabilità

che si è assunta con la sottoscrizione della Convenzione e di quelle che doves-

sero derivare dell'incuria e dall'inadempienza della stessa.-----

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali sopraindica-

te verranno contestati alla CONCESSIONARIA per iscritto, con invito a presenta-

re le proprie controdeduzioni nel termine massimo di cinque giorni lavorativi

dal ricevimento.-----

Qualora dette deduzioni non siano ritenute condivisibili, ovvero in mancanza di

controdeduzioni entro il termine assegnato, si darà luogo all'applicazione delle

penali indicate.-----

ART. 23 (Riconsegna)

23.1 Riconsegna-----

Alla scadenza contrattuale o in caso di revoca o risoluzione della Concessione,

l'Impianto Sportivo dovrà essere restituito in buono stato di conservazione e

funzionamento, salvo il deperimento d'uso, e libero da persone e/o cose in

modo che sia possibile da parte del CONCEDENTE disporre senza vincoli di sor-

ta.-----

23.2 Adempimenti-----

All'atto della riconsegna verrà redatto un verbale di riconsegna e di consistenza in contraddittorio fra le Parti e dovranno essere consegnati al CONCEDENTE:---

a) una relazione tecnica sulle strutture e impianti che illustri le loro condizioni e descriva tutti gli interventi manutentivi ordinari e straordinari effettuati;-----

b) i disegni esecutivi relativi ad ogni modifica a strutture e impianti;-----

c) i manuali d'uso di ogni attrezzatura impiantistica, eventualmente installata o modificata, corredata di tutti i verbali di ispezione, conformità o certificati di collaudo, antincendio e quant'altro, previsti dall'ordinamento vigente e dalla presente Convenzione.-----

ART. 24 (Elezione di domicilio)

A tutti gli effetti della presente convenzione la CONCESSIONARIA elegge domicilio in Alghero presso la sede dell'A.S.D. sita in _____ nella via _____ n. __ ove verranno fate tutte le comunicazioni di servizio a mezzo PEC.-----

ART. 25 (Spese contrattuali)

Tutte le imposte, tasse, le spese presenti e future, inerenti e conseguenti alla presente convenzione ed alla concessione che ne forma oggetto (registrazione), fanno carico alla Concessionaria che le assume senza eccezioni e senza diritto di rivalsa.-----

ART. 26 (Trattamento dati personali)

Le parti, come in atto costituite e rappresentate, preso atto dell'Informativa ricevuta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale Protezione dei Dati), in atti alla pratica, dichiarano di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati contenuti in quest'atto che potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici esclusivamente per fini connessi al presente atto ed alle dipendenti formalità ed effetti fiscali

nonchè forniti a terzi in adempimento di obblighi di legge.-----

La CONCESSIONARIA ha l'obbligo di rispettare le prescrizioni di cui al sopra citato Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, provvedendo alla designazione degli incaricati del trattamento.-----

Il personale in servizio ha l'obbligo di riservatezza sui dati personali e/o sensibili relativi all'utenza e in modo particolare su tutte le informazioni relative allo stato di salute.-----

ART. 27 (Pantouflage)

La CONCESSIONARIA è stata informata che, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter D.Lgs. n. 165/2001, i dipendenti del Comune di Alghero che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso l'aggiudicatario stesso. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto alla CONCESSIONARIA che li ha conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.-----

ART. 28 (Controversie)

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti, per effetto della presente convenzione e che non fosse risolta mediante accordo bonario ai sensi dell'art. 205 D.Lgs. n. 50/2016, sarà portata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria competente presso il Foro di Sassari. E' pertanto esclusa la competenza arbitrale di cui all'art. 209 e ss. D.Lgs. n. 50/2016.-----

Art. 29 (Norme Regolatrici della convenzione – Documenti allegati)

L'esecuzione della presente convenzione è regolata dalla disciplina del Codice degli Appalti Pubblici, ovvero dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., dalla normativa specialistica ad esso collegata, dal Codice Civile, nonché da quanto previsto nei seguenti documenti:-----

Allegato 1 - _____;-----

Allegato 2 - Stralcio planimetrico e visura catastale;-----

Allegato 3 comprendente: il Progetto di riqualificazione, l'Offerta tecnica e il Piano delle Manutenzioni redatte dalla CONCESSIONARIA e presentate in sede di gara;-----

Allegato 4 - Piano di Fattibilità Economico Finanziaria;-----

Art. 30 (Considerazioni finali)

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che la presente convenzione viene stipulata conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016. Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Segretario, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su __ (____) pagine a video.-----

La presente convenzione viene da me, Segretario Generale, letta alle parti contraenti che, riconosciutola conforme alla loro volontà, insieme con me ed alla mia presenza e vista la sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, codice dell'amministrazione digitale (CAD).-----

Il Dirigente (_____) firmato digitalmente _____

Il Rappresentante legale della Concessionaria (_____) _____
firmato digitalmente _____

Il Segretario Generale (_____) firmato digitalmente _____